

دانشگاه بین‌المللی امام خمینی (ره)

عنوان: شیوه‌نامه برگزاری دوره آموزش تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله در مقطع کارشناسی ارشد		
دسته‌بندی: شیوه‌نامه	شماره سند:	ویرایش: اول

مصوب	صورتجلسه مورخ	امضا
شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۳۹۸/۱۱/۱۲	
شورای دانشگاه	۱۳۹۹/۰۴/۲۳	

توضیحات	این شیوه‌نامه در ماده و تبصره به تصویب شورای دانشگاه رسیده و برای دانشجویان کارشناسی ارشد ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹ و بعد از آن لازم الاجراست.
---------	---

شماره سند:	شیوه‌نامه برگزاری دوره آموزش تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله در مقطع کارشناسی ارشد
ویرایش: اول	
صفحه: صفحه 2 از 5	

فهرست مطالب

۳.....	مقدمه
۳.....	تعاریف
۴.....	مسئولیت تدوین سرفصل آموزشی و محتوای علمی
۵.....	ارزشیابی

شماره سند:	شیوه‌نامه برگزاری دوره آموزش تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله در مقطع کارشناسی ارشد
ویرایش: اول	
صفحه: صفحه 3 از 5	

مقدمه

به منظور ارتقاء مهارت و رفع اشکالات دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد در تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله، تشکیل دوره‌های آموزشی ضرورت دارد لذا این شیوه‌نامه به منظور تحقق هدف مذکور به شرح زیر تدوین گردیده است.

تعاریف:

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه: هر یک از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی (اعم از دولتی و غیر دولتی) است.

دانشگاه: دانشگاه بین‌المللی امام خمینی^(ره)

گروه آموزشی: مجموعه‌ای متشکل از تعدادی عضو هیأت علمی که دارای تخصص مشابه در یک رشته علمی هستند.

هیأت داوران: مجموعه‌ای متشکل از اعضای هیأت علمی و یا متخصصان حرفه‌ای است که مسئولیت ارزیابی رساله دانشجوی را بر عهده دارند.

استاد راهنما: یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکترای تخصصی است که مسئولیت راهنمایی دانشجو را در طول دوره دکتری به عهده دارد.

استاد مشاور: یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکترای تخصصی یا متخصصان حرفه‌ای است که مسئولیت مشاوره دانشجو را در انجام رساله به عهده دارد.

شماره سند:	شیوه‌نامه برگزاری دوره آموزش تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله در مقطع کارشناسی ارشد
ویرایش: اول	
صفحه: صفحه 4 از 5	

اهداف:

آموزش اصول علمی پژوهش و گزارش فرایند و نتایج آن در قالب و ساختاری مدون و همچنین آموزش روند درست و منطقی تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله از اهداف این دوره است. انتظار می‌رود دانشجویان پس از شرکت در دوره‌های مذکور، مهارت لازم را برای اجرای موفقیت‌آمیز فعالیت‌های مذکور از زمان انتخاب موضوع پایان‌نامه تا مرحله دفاع و نگارش مقاله کسب نمایند.

مسئولیت تدوین سرفصل آموزشی و محتوای علمی:

ماده ۱. در چارچوب قوانین و مقررات دانشگاه مسئولیت کامل و نظارت همه جانبه علمی و آموزشی در تمام دوره‌های مذکور بر عهده معاونت آموزشی دانشگاه (مدیریت دفتر برنامه‌ریزی و مدیریت تحصیلات تکمیلی) می‌باشد. سرفصل آموزشی و محتوای علمی هر دوره با هماهنگی و مشارکت استادان گروه‌های آموزشی و دانشکده‌ها تعیین می‌شود.

قوانین و مقررات دوره:

ماده ۲. شرکت در دوره‌های آموزش تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله برای کلیه دانشجویان کارشناسی ارشد دانشگاه الزامی است.

تبصره ۱: دانشجو باید حداکثر تا قبل از تصویب موضوع پایان‌نامه (پروپوزال) در دوره آموزش نگارش پروپوزال شرکت کند. ارائه گواهی پایان دوره نگارش پروپوزال، شرط لازم برای درخواست تصویب موضوع پایان‌نامه (پروپوزال) کارشناسی ارشد می‌باشد.

تبصره ۲: دانشجو باید حداکثر تا قبل از دفاع از پایان‌نامه در دوره تدوین و نگارش پایان‌نامه و مقاله شرکت نماید. ارائه گواهی پایان دوره تدوین و نگارش پایان‌نامه و مقاله شرط لازم برای درخواست دفاع از پایان‌نامه دانشجویان کارشناسی ارشد می‌باشد.

نحوه فعالیت:

ماده ۳. در هر نیمسال تحصیلی کارگاه‌های آموزشی پروپوزال‌نویسی، مقاله‌نویسی، و پایان‌نامه‌نویسی برای هر دانشکده از جانب گروه آموزش‌های آزاد و مجازی برنامه‌ریزی و اجرا می‌گردد. دانشجو موظف است در طول دوره تحصیلی خود در کارگاه‌های مرتبط شرکت و گواهی‌نامه شرکت در کارگاه را دریافت نماید.

شماره سند:	شیوه‌نامه برگزاری دوره آموزش تدوین و نگارش پروپوزال، پایان‌نامه و مقاله در مقطع کارشناسی ارشد
ویرایش: اول	
صفحه: صفحه 5 از 5	

تبصره ۱: مسؤولیت برگزاری دوره، تشکیل کلاس‌ها، تعداد جلسات، ظرفیت پذیرش دانشجو، آزمون پایانی و صدور گواهی‌نامه بر عهده گروه آموزش‌های آزاد و مجازی می‌باشد.

تبصره ۲: دانشجو صرفاً می‌تواند در کارگاه‌های متناسب با رشته تحصیلی خود شرکت نماید.

تبصره ۳: دانشجویانی که درس "سمینار و روش تحقیق" جزء دروس سرفصل رشته تحصیلی آنهاست از شرکت در دوره‌های آموزش نگارش پروپوزال معاف هستند.

ارزشیابی:

ماده ۴: ارزیابی دانشجو برعهده استاد درس می‌باشد.

تبصره ۱: ملاک اصلی حضور دانشجو، مطالعه منابع معرفی شده، پاسخ به تکالیف و کسب موفقیت در انجام تکالیف است.

تبصره ۲: در صورت عدم تأیید استاد، گواهی پایان دوره برای دانشجو صادر نمی‌شود.