

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ ویژه استاد و دانشجو
 معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

ردیف	رویداد آموزشی	مقطع	تاریخ	اقدام کننده							
۱	**ثبت درخواست دفاع	مقطع تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۲/۱۱/۲۰ تا ۱۴۰۳/۰۶/۱۵	دانشجو / دانشکده							
۲	**برگزاری دوره های نگارش پروپوزال، مقاله و تدوین پایان نامه / رساله	کارشناسی ارشد و دکتری	بهمن ماه ۱۴۰۲	آموزشهای آزاد و مجازی دانشجو							
۳	**ثبت نام (انتخاب واحد) ثبت نام دوره های نگارش پروپوزال، مقاله و تدوین پایان نامه برای دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد و دوره توانمندسازی زبان دکتری تخصصی برای دانشجویان مقطع دکتری همزمان با انتخاب واحد است.	<ul style="list-style-type: none"> ۱۵ و ۱۶ بهمن ماه (تمامی دانشجویان، دانشجویان مهمان دائم و انتقال به این دانشگاه در مقطع کارشناسی طبق جدول زمانبندی ذیل) ۱۷ و ۱۸ بهمن ماه (دانشجویان مهمان عادی مقطع کارشناسی) <table border="1"> <thead> <tr> <th>سال ورود</th> <th>زمان ثبت نام</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۹۹ و ۱۴۰۰ و ماقبل ۹۹</td> <td>۱۴۰۲/۱۱/۱۵</td> </tr> <tr> <td>۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و متاخرین</td> <td>۱۴۰۲/۱۱/۱۶</td> </tr> <tr> <td>دانشجویان مهمان عادی</td> <td>۱۴۰۲/۱۱/۱۷ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۸</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> دانشجویان مقطع تحصیلات تکمیلی: کلیه روز ها 	سال ورود	زمان ثبت نام	۹۹ و ۱۴۰۰ و ماقبل ۹۹	۱۴۰۲/۱۱/۱۵	۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و متاخرین	۱۴۰۲/۱۱/۱۶	دانشجویان مهمان عادی	۱۴۰۲/۱۱/۱۷ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۸	دانشجو مدیر گروه آموزش دانشکده
سال ورود	زمان ثبت نام										
۹۹ و ۱۴۰۰ و ماقبل ۹۹	۱۴۰۲/۱۱/۱۵										
۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و متاخرین	۱۴۰۲/۱۱/۱۶										
دانشجویان مهمان عادی	۱۴۰۲/۱۱/۱۷ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۸										
۴	**امکان دریافت لیست حضور و غیاب (گزارش ۱۱۶) پس از انتخاب واحد	کلیه مقاطع تحصیلی	از تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۱	دانشکده استاد							
۵	**شروع کلاس ها	کلیه مقاطع تحصیلی	۱۴۰۲/۱۱/۲۱								
۶	**ثبت نام با تاخیر	کلیه مقاطع تحصیلی	۱۴۰۲/۱۱/۲۳	دانشجو مدیر گروه آموزش دانشکده							
۷	**ترمیم واحدهای انتخابی (حذف و اضافه)	<ul style="list-style-type: none"> کارشناسی <table border="1"> <thead> <tr> <th>سال ورود</th> <th>زمان ترمیم (حذف و اضافه)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۹۹ و ۱۴۰۰ و ماقبل ۹۹</td> <td>۱۴۰۲/۱۱/۲۸</td> </tr> <tr> <td>۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و متاخرین</td> <td>۱۴۰۲/۱۱/۲۹</td> </tr> <tr> <td>دانشجویان مهمان عادی</td> <td>در روزهای فوق مطابق ورودی</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> دانشجویان مقطع تحصیلات تکمیلی: کلیه روز ها 	سال ورود	زمان ترمیم (حذف و اضافه)	۹۹ و ۱۴۰۰ و ماقبل ۹۹	۱۴۰۲/۱۱/۲۸	۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و متاخرین	۱۴۰۲/۱۱/۲۹	دانشجویان مهمان عادی	در روزهای فوق مطابق ورودی	دانشجو مدیر گروه آموزش دانشکده
سال ورود	زمان ترمیم (حذف و اضافه)										
۹۹ و ۱۴۰۰ و ماقبل ۹۹	۱۴۰۲/۱۱/۲۸										
۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ و متاخرین	۱۴۰۲/۱۱/۲۹										
دانشجویان مهمان عادی	در روزهای فوق مطابق ورودی										
۸	**برگزاری جلسه دفاع	مقطع تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۲/۱۲/۰۱ تا ۱۴۰۳/۰۶/۳۱	دانشجو / دانشکده							
۹	**بسته شدن فایل انتخاب واحد دانشجویان (پس از بسته شدن فایل دانشجویان، هیچ گونه تغییری توسط آموزش کل پذیرفته نخواهد شد.)	کلیه مقاطع تحصیلی	۱۴۰۲/۱۲/۰۷	آموزش کل							
۱۰	**امکان دریافت لیست حضور و غیاب نهایی (گزارش ۱۲۶ یا ۱۲۶۰)	کلیه مقاطع تحصیلی	۱۴۰۲/۱۲/۰۸	دانشکده							
۱۱	**ثبت درخواست معرفی نامه کارآموزی در پیشخوان خدمت گلستان (پس از زمان بسته شدن فایل انتخاب واحد دانشجویان، تا پایان نیمسال)	کارشناسی	۱۴۰۲/۱۲/۰۷	دانشجو استاد مدیر گروه مدیر ارتباط با صنعت							
۱۲	ثبت و تأیید برنامه حضور، مشاوره و راهنمایی توسط عضو هیأت علمی و مدیر گروه آموزشی	کلیه مقاطع تحصیلی	۱۴۰۲/۱۲/۱۲ تا ۱۴۰۲/۱۱/۲۸	عضو هیأت علمی و مدیر گروه آموزشی							

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ ویژه استاد و دانشجو
 معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

مدیر گروه آموزشی و معاون آموزشی با رئیس دانشکده	۱۴۰۲/۱۲/۱۵ تا ۱۴۰۲/۱۲/۱۳	کلیه مقاطع تحصیلی	تأیید برنامه حضور، مشاوره و راهنمایی توسط مدیر گروه آموزشی و معاون آموزشی یا رئیس دانشکده	۱۳
معاون آموزشی یا رئیس دانشکده	۱۴۰۲/۱۲/۲۰ تا ۱۴۰۲/۱۲/۱۶	کلیه مقاطع تحصیلی	تأیید برنامه حضور، مشاوره و راهنمایی توسط معاون آموزشی یا رئیس دانشکده	۱۴
استاد	از ۱۲ تا ۱۴ هر ماه به مدت ۳ روز (ماه های بهمن، اسفند، فروردین، اردیبهشت، خرداد)		**برنامه تأیید انجام کار اعضای هیأت علمی	۱۵
مدیر گروه	از ۱۳ تا ۱۴ هر ماه (ماه های بهمن، اسفند، فروردین، اردیبهشت، خرداد)		برنامه تأیید انجام کار اعضای هیأت علمی توسط مدیر گروه آموزشی	۱۶
رئیس دانشکده	۱۵ هر ماه (ماه های بهمن، اسفند، فروردین، اردیبهشت، خرداد)		برنامه تأیید انجام کار اعضای هیأت علمی توسط رئیس دانشکده	۱۷
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی	۱۶ هر ماه (ماه های بهمن، اسفند، فروردین، اردیبهشت، خرداد)		برنامه تأیید انجام کار اعضای هیأت علمی توسط معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه	۱۸
معاون توسعه، مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی	۱۷ هر ماه (ماه های بهمن، اسفند، فروردین، اردیبهشت، خرداد)		برنامه تأیید انجام کار اعضای هیأت علمی توسط معاون توسعه، مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی دانشگاه	۱۹
مدیر مالی	۱۸ هر ماه (ماه های بهمن، اسفند، فروردین، اردیبهشت، خرداد)		برنامه تأیید انجام کار اعضای هیأت علمی توسط مدیر مالی دانشگاه با انجام گزارش گیری	۲۰
دانشجو دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۳/۰۲/۱۳ تا ۱۴۰۳/۰۲/۰۱	دکتری	**امتحان جامع دانشجویان دکتری	۲۱
دانشجو دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۳/۰۲/۳۱ تا ۱۴۰۳/۰۲/۲۹	دکتری	**برگزاری مرحله کتبی آزمون جامع	۲۲
دانشجو دانشکده تحصیلات تکمیلی	۱۴۰۳/۰۴/۳۰ تا ۱۴۰۳/۰۲/۳۱	دکتری	**امتحان جامع دانشجویان دکتری	۲۳
دانشجو آموزش دانشکده آموزش کل	از ۱۴۰۳/۰۲/۰۱	کارشناسی	**درخواستهای تمدید مهمان نیمسال آینده در دانشگاه دیگر (سامانه گلستان)	۲۴
دانشجو	حداکثر تا ۱۴۰۳/۰۳/۰۹	کارشناسی کارشناسی ارشد	**درخواست حذف نیمسال دانشجو	۲۵
دانشجو	۱۴۰۳/۰۳/۲۶ تا ۱۴۰۳/۰۳/۲۳	کارشناسی کارشناسی ارشد	**حذف اضطراری دانشجو (حذف تکدرس)	۲۶
دانشجو	۱۴۰۳/۰۴/۰۸ تا ۱۴۰۳/۰۳/۲۷	کلیه مقاطع تحصیلی	**ارزشیابی آموزشی دانشجویان	۲۷
	۱۴۰۳/۰۳/۳۰	کلیه مقاطع تحصیلی	**پایان کلاس ها	۲۸
	۱۴۰۳/۰۳/۳۰	کارشناسی	**آخرین مهلت دریافت معرفی نامه کارآموزی	۲۹
استاد مدیر گروه آموزشی معاون آموزشی دانشکده رئیس دانشکده	از ۱۴۰۳/۰۴/۱۱	مشاهده کلیه مقاطع تحصیلی پس از قفل نمره درس توسط آموزش کل	**مشاهده نتایج ارزشیابی آموزشی	۳۰

تقویم آموزشی نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ ویژه استاد و دانشجو
 معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بین المللی امام خمینی (ره)

۳۱	**امتحانات پایان نیمسال	کلیه مقاطع تحصیلی	۱۴۰۳/۰۴/۲۰ تا ۱۴۰۳/۰۴/۰۹	استاد / دانشکده
۳۲	**پایان نیمسال		۱۴۰۳/۰۴/۲۰	
۳۳	**مهلت ثبت نمرات در سامانه گلستان	کارشناسی	۱۴۰۳/۰۴/۲۷ تا ۱۴۰۳/۰۴/۰۹	استاد
۳۴	**مهلت تقاضای تجدید نظر دانشجویان حداکثر سه روز پس از تاریخ درج نمره توسط استاد	کارشناسی	۱۴۰۳/۰۴/۳۰ تا ۱۴۰۳/۰۴/۰۹	دانشجو
۳۵	**مهلت رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و برطرف نمودن اشتباهات احتمالی توسط استاد درس در این بازه زمانی دسترسی استاد فقط برای اصلاح نمره می باشد.	کارشناسی	۱۴۰۳/۰۴/۳۱ و ۱۴۰۳/۰۴/۰۹	استاد
۳۶	**قفل نمره توسط استاد در این مرحله لازم است به اعتراضات دانشجویان رسیدگی شده باشد	کارشناسی	۱۴۰۳/۰۴/۳۱ تا ۱۴۰۳/۰۴/۱۲	استاد
۳۷	**قفل نمره توسط دانشکده	کارشناسی	۱۴۰۳/۰۵/۰۲ تا ۱۴۰۳/۰۴/۱۲	معاون آموزشی دانشکده
۳۸	**قفل نمره توسط آموزش کل	کارشناسی	۱۴۰۳/۰۵/۰۳ تا ۱۴۰۳/۰۴/۱۲	آموزش کل
۳۹	**مهلت ثبت نمرات پروژه و طرح نهایی	کارشناسی	حداکثر ۱۴۰۳/۰۶/۲۰	استاد
۴۰	**انجام و تأیید پردازشها و گزارشهای حق التدریس دروس	کلیه مقاطع تحصیلی	۱۴۰۳/۰۶/۱۵ تا ۱۴۰۳/۰۶/۰۱	کلیه مراحل از دانشکده تا معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
۴۱	انجام و تأیید گزارش حق التحقیق پایان نامهها و رسالهها	کارشناسی ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۷/۱۵ تا ۱۴۰۳/۰۷/۰۱	کلیه مراحل از دانشکده تا معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی
۴۲	قفل نمره پروژه و طرح نهایی توسط دانشکده	کارشناسی	حداکثر ۱۴۰۳/۰۶/۲۱	معاون آموزشی دانشکده
۴۳	قفل نمره پروژه و طرح نهایی توسط آموزش کل	کارشناسی	حداکثر ۱۴۰۳/۰۶/۲۴	آموزش کل
۴۴	**مهلت ثبت نمرات کلیه دروس در سامانه گلستان	کارشناسی ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۶/۲۰	استاد
۴۵	**مهلت اصلاح نمرات ثبت شده	کارشناسی ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۶/۳۰	استاد
۴۶	قفل نمرات	کارشناسی ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۶/۳۱	تحصیلات تکمیلی
۴۷	**بازه محاسبه تعداد روز شهریه ترم دفاع	ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۳/۲۱ تا ۱۴۰۳/۱۲/۰۱	دانشجو/ مالی
۴۸	**تاریخ محاسبه روزشمار شهریه ترم دفاع	ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۳/۲۱ تا ۱۴۰۳/۱۲/۰۱	دانشجو/ مالی
۴۹	**درخواستهای مهمان و انتقال	ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۴/۳۱ تا ۱۴۰۳/۰۴/۰۱	دانشجو آموزش دانشکده تحصیلات تکمیلی
۵۰	**درخواستهای تمدید سنوات	ارشد و دکتری	۱۴۰۳/۰۴/۳۱ تا ۱۴۰۳/۰۴/۰۱	دانشجو آموزش دانشکده تحصیلات تکمیلی

توضیحات :

- ۱- پس از شروع ثبت نام ، به هیچ عنوان ساعات تشکیل درس و امتحان قابل تغییر نخواهد بود.
- ۲- گروهها در صورت جابجایی کلاسها، موضوع را به اطلاع دانشجویان برسانند تا از حذف دروس آنها جلوگیری بعمل آید.
- ۳- رسیدگی به کلیه درخواستهای دانشجویان تنها بر اساس زمانبندی فوق امکان پذیر می باشد. بنابراین، دانشکده ها از ارسال درخواستهای خارج از برنامه تقویم خودداری نمایند.